

## Аннотация практики

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Вид практики                   | «Учебная практика»   |
| Формируемые компетенции        | ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.<br>ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.  |
| Тип практики                   | Ознакомительная практика   |
| Цель практики                  | Приобретение обучающимися умений и навыков собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные; документировать требования к ресурсному обеспечению объекта государственного управления   |
| Задачи практики                | В процессе прохождения учебной практики обучающийся должен сформировать умения и навыки:<br>- определять целевые показатели качества/эффективности деятельности объекта исследования в соответствии с местом прохождения практики;<br>- собирать сведения о ресурсном обеспечении объекта;<br>- проводить анализ ресурсов объекта (трудовых, материальных, финансовых и т.д.). Систематизировать сведения и данные;<br>- формализовывать систему управленческого и функционального взаимодействия в ходе осуществления деятельности объекта. |
| Способ проведения практики     | Стационарная и/или выездная  |
| Форма промежуточной аттестации | зачет с оценкой  |

### Очно-заочная форма обучения

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Общая трудоемкость         | Семестр 5_, _3_ зач. ед., 108_ акад. час. |
| Продолжительность практики | «2» нед.                                  |